

# 日本学生支援機構 2022（令和4）年度奨学生採用候補者

## （大学院予約採用）の申請について（博士前期・後期課程）

法科大学院に進学予定の方は今回対象にはなりません。（別日程での申請になります。）

### 1. 申込資格

令和4年4月に東京都立大学院大学（修士・博士課程前期課程、博士・博士課程後期課程）の1年次に入学することを希望している方（入試合格を必ずしも出願の要件とはしません。）

### 2. 貸与月額（令和3年度実績）

#### ・ 第一種奨学金（無利子貸与）

修士・博士前期課程・・・・・・・・・・ 50,000 円または 88,000 円

博士・博士後期課程・・・・・・・・・・ 80,000 円または 122,000 円

#### ・ 第二種奨学金（有利子貸与）

全課程共通・・・・・・・・・・ 5 万円, 8 万円, 10 万円, 13 万円, 15 万円から選択

#### ・ 入学時特別増額貸与奨学金（有利子貸与）

全課程共通・・・・・・・・・・ 10 万円, 20 万円, 30 万円, 40 万円, 50 万円から選択

※初回振込み時に1度だけ貸与月額に増額して貸与されます。

※入学時特別増額貸与奨学金のみの単独での申請はできません。

※一定の収入額を超過する場合は公庫の「国の教育ローン」の手続きが必要になります。

### 3. 貸与始期

令和4年4月から（初回奨学金振込日は4月下旬以降の予定）

### 4. 申込手続き及び締切日程

下記の①と次ページの②の両方を期限内に行って初めて申請となります。

漏れのないようご注意ください。

#### ①学生課へ申請書類提出

様式はすべて学生課 HP よりダウンロードして作成してください。

書類の提出は、南大沢・丸の内サテライトのキャンパス所属の学生は南大沢への郵送とします。書類の郵送にあたっては、レターパックライトに説明の最後の宛名ラベルを貼付して送付してください。

なお、日野・荒川の各キャンパス所属の学生は各キャンパスの窓口で受け付けます。

#### 【申請書類提出方法】

##### ・ 郵送：2021年10月15日（金）消印有効

※宛名ラベルは本紙の最後に記載のものを切り取ってください。

※学生課では書類到着についての問合せには応じられません。

##### ・ 日野・荒川の各キャンパスで受付：2021年10月15日（金）窓口開室時間まで

※南大沢・丸の内サテライトキャンパスは窓口では受け付けておりませんのでご注意ください。

## ②スカラネットへ入力

書類提出後に事務局からスカラネットのユーザーIDとパスワードを記載した入力要領を通知します（郵送申請者は返送用封筒にて送付、窓口申請者は窓口で配付）。入力要領をよく読み、必ず期限までに入力してください。

### ◆（締切：11月8日（月））

あらかじめ「スカラネット入力下書き用紙」を使用して入力内容を決めておき、間違いがないように入力をしてください。スカラネット登録後は入力内容の修正ができません。修正希望の場合は再度入力する前にご相談ください。

※（冊子P26 **4 スカラネットによる申込み**）。このスカラネットによる申込みにより奨学金申請が完了します。期限までに入力しない場合は**審査対象外**となりますのでご注意ください。

## 5. 初回交付日

2022年4月下旬予定（変更する場合があります）。

【問合せ先】 東京都立大学管理部学生課厚生係 ([shogakukin-jasso@jmj.tmu.ac.jp](mailto:shogakukin-jasso@jmj.tmu.ac.jp))  
学生課ホームページ URL : <http://www.gs.tmu.ac.jp/gakuseika/>

宛名ラベル（南大沢郵送用）

〒192-0397

【予約採用】

東京都八王子市南大沢 1-1

東京都立大学管理部学生課  
日本学生支援機構奨学金大学院担当 宛

TEL : 042-677-1227