

# 2026年度 学生寮入寮生募集要項 新入生用

## 【学生寮の入寮選考】

学生寮は都外出身者・遠距離通学者などの、通学が不便で経済的事情により住居費の支弁が困難な学生を対象としています。

### 1 学生寮の概要

所在地：〒192-0364 八王子市南大沢1-4（南大沢キャンパス内）  
建物概要：鉄筋コンクリート造り地上4階地下1階 平成3年3月竣工  
収容人員：最大234名  
居室：一人部屋 洋室 約10㎡（6畳程度） ベランダ付  
室内設備：エアコン ※机・ベッド・本棚等の備え付け家具はありません。  
洗面所・シャワー・トイレ：6室（1ユニット）で共同使用  
浴室・炊事室・洗濯室：男子棟、女子棟で各1室  
食事：なし（炊事室を使用しての自炊可） ※キャンパス内に食堂・売店有り  
使用料：月額4,700円  
光熱水費：実費（月平均8,000円程度）  
インターネット料：月額1,000円  
自治会費：2,000円

※使用料等の支払は授業料口座からの自動振替払となります。

※部屋は前回使用していた学生が退去時に清掃を実施し、次の入居者へ引き渡しをしています。

業者のクリーニング等は実施されていません。予めご了承ください。

※記載の料金は2025年12月時点のものです。今後、原材料費やその他のコストの変動により、価格が変更となる場合がございます。あらかじめご了承ください。

### 2 募集人数

男性 60名程度 女性 30名程度（うち、留学生が各若干名）

### 3 応募資格（正規学生対象）

学部・大学院 2026年4月入学希望者

※ 学部受験者（一般選抜、推薦入試、AO入試、特別選抜、編入学）、大学院受験者

※ 留学生は私費留学生在対象

※ 学部（本学を含む国内の大学）を卒業した学部受験者（学士入学等）・社会人入試受験者・社会人・研究生は対象外

### 4 応募条件

- （1）生計維持者の方と同世帯の方は、住民票上の住所から [Google マップ](#) を用いて乗り換えが少なく、最安値のルートで審査します。既に世帯を分離している方は、独立生計者の住民票上の住所から [Google マップ](#) を用いて乗り換えが少なく、最安値のルートで審査します。
- （2）1限の授業に間に合う時間（8:30）に所属するキャンパスに到着で判断します。通学時間が2時間以上かかる方が対象となります。

### 5 入寮選考

応募資格および条件を満たし、入試に合格した者のうち、経済的事情により住居費の負担が困難な者を対象として、書類選考を実施します。

※ 経済的事情は、日本学生支援機構学部生給付奨学金の家計基準に準じて行います。審査方法については、日本学生支援機構ホームページを参照してください。

【入寮許可条件】（注：遵守しなければ退寮勧告対象となります。）

（1）学生寮費を滞納しないこと。（東京都立大学学生寮管理規程第12条より）

（2）大学で毎年実施される学生定期健康診断（胸部レントゲン撮影・診察・身体測定・血圧測定）を必ず受診すること。（東京都立大学学生通則第4条より）

## 6 入寮期間

2026年4月1日から2028年3月中旬までの最長2年間（ただし、正規の修業年限内）

※ 寮への引越しは4月1日より可能です。

※ 引越し以前の下見はできません。荷物の搬入は4月1日以降からとなります。

※ 休学する場合は、退寮となります。

## 7 申請方法・申請期間

LoGO フォームでの登録申請（1）を行ったうえで、必要書類を郵送により提出（2）してください。どちらか一方のみでは正式な申請とはなりません。

### （1）LoGO フォームでの登録申請【手続き①】

締切：2026年2月16日（月） 23：59まで

下記のQRコード又はURL からアクセスし、必要事項を入力してください。登録申請後に修正が必要な場合は、一度LoGo フォームで申請を取り下げたうえで、再度申請してください。

※入力内容に誤りがないか必ず確認してください。

※同一人物による複数回の申請は行わないでください。

【URL】 <https://logoform.jp/f/LoGRF>

【QR コード】



### （2）書類の（郵送）提出【手続き②】

締切：2026年2月16日（月）消印有効

次の「8 提出書類」より必要書類を確認し、必要書類をすべて郵送により提出ください。郵送にあたっては、記録が残る送付方法（レターパックライト推奨）をご利用ください。宛先は最終ページに記載の宛名ラベルを使用してください。

※送付した書類の到着確認には応じません。レターパックライトの場合、日本郵便ウェブサイト「郵便追跡サービス」にて、申請者本人が確認してください。

申請期間：2025年12月24日（水）から 2026年2月16日（月）消印有効

注意：締切を過ぎてからの申請は選考対象外となります。必ず期限を守ってください。

8 提出書類  
(1) 一般学生

提出書類		該当者	備考
A	学生寮 入寮申請書	全員	必要事項を記入。押印は不要 連絡先は日中つながりやすい電話番号をご記入ください。
B	入寮希望調書	全員	<p>ア 家族状況・収入状況等の収入欄は生計維持者（父母がいる場合は、原則として収入の有無にかかわらず、父母（2名）が生計維持者となります。「総所得金額」、「所得控除額」「課税標準額」を課税証明書に記載されているとおり、記入してください。</p> <p>自治体によって記載されていない証明書もありますので、以下の通り計算して記載してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <math display="block">\text{課税標準額} = \text{総所得金額} - \text{所得控除額}</math> </div> <p>イ 父又は母のいずれか（1名）を生計維持者とするケースに該当するかは日本学生支援機構の審査基準に沿って審査します。生計維持者の審査基準は、日本学生新機構父又は母のいずれか（1名）を生計維持者とするケースをご確認ください。 <a href="#">生計維持者について   JASSO</a></p> <p>ウ 生計維持者の方が父、母以外の方は「その他 生計維持者がいる場合」の欄に記載してください。</p> <p>エ 申請者自身を生計維持者（独立生計者）とする場合は「その他生計維持者がいる場合」の欄に申請者を記載してください。独立生計者を確認できる証明書類の提出を後日別途求める場合があります。その場合はご連絡をさせていただきますのでご対応ください。</p>
C	住民票	全員	<p>世帯全員分</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 申請者本人を含む、世帯全員分</li> <li>※ 生計維持者が別世帯の場合は生計維持者の住民票も世帯全員分提出してください。</li> <li>※ 続柄が省略されていないもの</li> <li>※ マイナンバーの記載のないもの</li> </ul>
D	生計維持者分 令和7年度（令和6年分） 課税（非課税）証明書	全員	<p>父母がいる場合は、原則として収入の有無にかかわらず、父母（2名）分を提出して下さい。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※どちらかが無職であっても収入がない証明のため、提出が必要です。</li> <li>※経済審査は、日本学生支援機構審査基準に沿って、課税標準額より審査を実施します。記載、省略のない、全部の事項が記載されている課税証明書を必ずご提出ください。必要な事項等は <a href="#">R7 課税証明書の見方</a> をご確認ください。</li> </ul>
E	令和6年1月2日以降に 就職、転職、失業、退職等により、 収入状況に変更があった場合	該当者	<p>■就職・転職、雇用形態の変更等 下記いずれかを提出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和7年源泉徴収票</li> <li>・源泉徴収が発行されない方は、【様式1A】「年収（見込）証明書」※勤務先の証明を受けてください</li> <li>・勤務先の証明が受けられない方は、【様式1B】「収入に関する申立書」と直近6か月分の給与明細書（写）</li> </ul> <p>■失業・退職 下記いずれかを提出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・源泉徴収票</li> </ul>

			<p>※ 提出した源泉徴収票に退職の印がある方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・雇用保険受給資格者証（写）</li> </ul> <p>※ 退職日が確認できるもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・失業給付を受けていない方は、【様式 2A】「退職証明書」又は、退職先より受領した退職証明証、勤務先の証明が受けられない場合は、【様式 2B】「無職・無収入に関する申立書」を提出</li> </ul>
F	その他生計維持者又は扶養している家族が令和 6 年 1 月 2 日以降状況の変化があった場合	該当者	<p>■ 6ヶ月以上療養（予定）している</p> <p>※ア～ウ すべて提出</p> <p>ア 【様式 3】「長期療養に係る費用計算書」</p> <p>イ 診断書（写）（発症日、6ヶ月以上の療養が必要と確認できるもの）</p> <p>ウ 病院等の領収書（写）</p> <p>■ 年金・恩給（老齢、企業等）が受給開始された場合</p> <p>氏名、受給金額支給年月がわかる年金振込通知書（写）</p> <p>又は、年金額改定通知書（写）</p> <p>■ この1年間に火災・風水害・地震で被災又は盗難等の被害を受けた ※ア～ウ すべて提出</p> <p>ア 【様式 4】「被害に係る損害額計算書」</p> <p>イ 罹災（被災）証明書、盗難届証明等</p> <p>ウ 被害額が確認できる書類</p> <p>※保険・損害賠償などにより補てんされた金額を除く</p>

**【Google マップの画面コピー】※住民票の住所が東京（島しょを除く）・神奈川・千葉・埼玉・山梨の場合**

G	<a href="#">Google マップ</a> を用いて検索した画面コピー	該当者	<p>下記の①～④の方法で検索し、印刷してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 出発を住民票上（生計維持者）の方の住所にしてください</li> <li>② 所属するキャンパスを到着場所にしてください</li> <li>③ 到着時間を1限の授業に間に合う時間（8：30）に設定</li> <li>④ 乗り換えが少なく、最安値なルート画面を印刷</li> </ol>
---	------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

※ 申請にあたっては記入もれや書類の不備がないよう十分に注意してください。不備がある場合は審査対象外となります。なお、書類に不備があるかどうかについての個別のお問い合わせにはお答えできません。

※ 提出された書類は返却いたしません。

※ 提出された一切の書類について、個人情報保護に関する法律を遵守し、学生寮入寮申請の目的以外には使用いたしません。

※ その他、必要に応じて追加書類の提出や確認のため連絡することがあります。


東京都立大学管理部学生課（042-677-1227）より申請書の連絡先電話番号へ電話連絡します。

※ 証明書類は申請日より発行 3ヶ月以内のものを提出してください。

※ 家計状況の基準日は申請日時点となります。

**(2) 留学生**

提出書類	該当者	備考
A 学生寮入寮申請書	全員	必要事項を記入。押印は不要 連絡先は日中つながりやすい電話番号をご記入ください。
B 入寮希望調書	全員	ア 日本に生計維持者と同居し、住民票の世帯が同一の場合は、同居している父母（2名）生計維持者の（父母）欄に記載ください。日本以外で生計を維持している人と住民票上同一世帯の場合は、「その他生計維持者がいる場合」の欄に記載ください。

			<p>イ 「総所得金額」、「所得控除額」「課税標準額」の記載は、課税証明書に記載されているとおり、記入してください。自治体によって記載されていない証明書もありますので、以下の通り計算して記載してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <math display="block">\text{課税標準額} = \text{総所得金額} - \text{所得控除額}</math> </div> <p>ウ 父又は母のいずれか（1名）を生計維持者とするケースに該当するかは日本学生支援機構の審査基準に沿って審査します。生計維持者の審査基準は、日本学生新機構父又は母のいずれか（1名）を生計維持者とするケースをご確認ください。</p> <p><a href="#">生計維持者について   JASSO</a></p> 
C	住民票	全員	<p>世帯全員分</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 申請者本人を含む、入寮希望調書に記載した全員分</li> <li>※ 世帯全員分と記載され、続柄が省略されていないもの</li> <li>※ 在留資格が省略されていないもの</li> <li>※ マイナンバーの記載のないもの</li> </ul>

※ 申請にあたっては記入漏れや書類の不備がないよう十分に注意してください。不備がある場合は審査対象外となります。なお、書類に不備があるかどうかについての個別のお問い合わせにはお答えできません。

※ 提出された書類は返却いたしません。

※ 提出された一切の書類について、個人情報保護に関する法律を遵守し、学生寮入寮申請の目的以外には使用いたしません。

※ その他、必要に応じて追加書類の提出や確認のため連絡することがあります。

東京都立大学管理部学生課（042-677-1227）より申請書の連絡先電話番号へ電話連絡します。

※ 証明書類は申請日より発行3ヶ月以内のものを提出してください。

※ 家計状況の基準日は申請日時点となります。

## 9 入寮有資格者の発表

LoGo フォームにて、以下の日程で、申請時に付与された入寮発表番号一覧を送付いたします。ご自身の番号をご確認ください。万が一、入寮有資格者の発表から3日以上経過しても一覧が送付されていない場合は、お手数ですが学生課までご連絡ください。

・前期日程等受験者まで  
2026年3月12日（木）17:00

・後期日程受験者  
2026年3月25日（水）17:00

## 10 入寮案内書類（部屋番号のご案内を含む）の送付

2026年3月下旬ごろにLoGo フォームにて順次送付いたします。（入寮者のみ）

万が一、入寮者にもかかわらず、入寮案内書類が2026年3月30日（月）までに届いていない場合は、お手数ですが学生課までご連絡ください。

### 問い合わせ先

東京都立大学管理部学生課 学生寮担当

E-mail: [gakuseiryu-tantou@mj.tmu.ac.jp](mailto:gakuseiryu-tantou@mj.tmu.ac.jp)

宛名ラベル

キリトリ線

2026 学生寮新入生募集

〒192-0397

東京都八王子市南大沢1-1

東京都立大学管理部学生課

学生寮（入寮担当）行

TEL：042-677-1227